

# 玉溪市机关事务管理局（本级）2026年预算 重点领域财政项目文本公开

## 一、项目名称

玉河路19号服务保障管理经费

## 二、立项依据

按照中央、省委关心关爱易地交流干部的政策，切实做好市级易地交流干部服务保障工作。

## 三、项目实施单位

玉溪市机关事务管理局（本级）

## 四、项目基本概况

按照中央、省委关心关爱易地交流干部的要求，确保符合保障条件的易地交流任职领导干部的正常居住，做好日常保障服务管理工作，规范易地交流干部周转住房管理，全面提升干部周转住房的运营效率与服务品质，显著提升入住领导干部的满意度。

## 五、项目实施内容

按照政府采购相关要求，社会化购买物业安保、餐饮服务 etc 后勤服务，控制物业管理单位成本，服务区域内物业管理面积7,437.82平方米，绿化管养面积1,498平方米，为符合条件的易地交流干部的提供服务保障，物管人员按要求开展消防、安保巡

检，达到无安全事故发生，服务保障响应及时，服务受益人员满意度达 85%以上目标，规范易地交流干部周转住房管理，切实做好市级党政机关交流干部周转住房管理服务工作。

## **六、资金安排情况**

项目预算资金 2,190,000.00 元，其中：后勤服务保障经费 1,740,000.00 元，日常服务保障经费 450,000.00 元。

## **七、项目实施计划**

通过政府采购购买物业安保、餐饮服务等后勤服务，根据需求做好日常保障服务工作经费管理使用，规范易地交流干部周转住房管理，切实做好市级党政机关交流干部周转住房管理服务工作。

## **八、项目实施成效**

一是贯彻落实中央、省、市关心关爱易地交流干部的要求，规范易地交流干部周转住房管理。二是通过社会化购买物业安保服务和购买餐饮服务，做好日常保障服务工作。