

收入支出决算表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开01表
金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目(按功能分类)	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	868,073.82	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	47,391.68
	9		九、卫生健康支出	39	40,579.14
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	46,931.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	533,067.51
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	200,104.49
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	868,073.82	本年支出合计	57	868,073.82
使用专用结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	868,073.82	总计	60	868,073.82
注：本表反映本年度的总收支和年初、年末结转结余情况。					

收入決算表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开02表
金额单位：元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
支出功能 分类科目 编码	科目名称					小计	其中：教育收费				
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	868, 073. 82	868, 073. 82	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208			社会保障和就业支出	47, 391. 68	47, 391. 68	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805			行政事业单位养老支出	47, 391. 68	47, 391. 68	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	47, 391. 68	47, 391. 68	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210			卫生健康支出	40, 579. 14	40, 579. 14	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21011			行政事业单位医疗	40, 579. 14	40, 579. 14	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101102			事业单位医疗	24, 584. 49	24, 584. 49	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101103			公务员医疗补助	14, 809. 90	14, 809. 90	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101199			其他行政事业单位医疗支出	1, 184. 75	1, 184. 75	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221			住房保障支出	46, 931. 00	46, 931. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102			住房改革支出	46, 931. 00	46, 931. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201			住房公积金	44, 453. 00	44, 453. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210203			购房补贴	2, 478. 00	2, 478. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
222			粮油物资储备支出	533, 067. 51	533, 067. 51	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22201			粮油物资事务	533, 067. 51	533, 067. 51	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2220121			物资保管保养	108, 989. 77	108, 989. 77	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2220150			事业运行	408, 642. 74	408, 642. 74	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2220199			其他粮油物资事务支出	15, 435. 00	15, 435. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
224			灾害防治及应急管理支出	200, 104. 49	200, 104. 49	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22499			其他灾害防治及应急管理支出	200, 104. 49	200, 104. 49	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2249999			其他灾害防治及应急管理支出	200, 104. 49	200, 104. 49	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。

支出決算表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开03表

金额单位：元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码									
类	款	项	科目名称						
栏次				1	2	3	4	5	6
合计				868,073.82	558,979.56	309,094.26	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出			47,391.68	47,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出			47,391.68	47,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			47,391.68	47,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出			40,579.14	40,579.14	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗			40,579.14	40,579.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗			24,584.49	24,584.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助			14,809.90	14,809.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出			1,184.75	1,184.75	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出			46,931.00	46,931.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出			46,931.00	46,931.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金			44,453.00	44,453.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴			2,478.00	2,478.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出			533,067.51	424,077.74	108,989.77	0.00	0.00	0.00
22201	粮油物资事务			533,067.51	424,077.74	108,989.77	0.00	0.00	0.00
2220121	物资保管保养			108,989.77	0.00	108,989.77	0.00	0.00	0.00
2220150	事业运行			408,642.74	408,642.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出			15,435.00	15,435.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出			200,104.49	0.00	200,104.49	0.00	0.00	0.00
22499	其他灾害防治及应急管理支出			200,104.49	0.00	200,104.49	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出			200,104.49	0.00	200,104.49	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算表

公开04表
金额单位：元

部门：玉溪市救灾物资储备中心

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	868,073.82	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	47,391.68	47,391.68	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	40,579.14	40,579.14	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	46,931.00	46,931.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	533,067.51	533,067.51	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	200,104.49	200,104.49	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	868,073.82	本年支出合计	59	868,073.82	868,073.82	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	868,073.82	总计	64	868,073.82	868,073.82	0.00	0.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算的总收支和年初、年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开05表
金额单位：元

项目			年初结转和结余			本年收入			本年支出					年末结转和结余				
支出功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出			项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余			
									小计	人员经费	公用经费				小计	项目支出结转	项目支出结余	
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		合计	0.00	0.00	0.00	868,073.82	558,979.56	309,094.26	868,073.82	558,979.56	529,733.59	29,245.97	309,094.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	47,391.68	47,391.68	0.00	47,391.68	47,391.68	47,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	47,391.68	47,391.68	0.00	47,391.68	47,391.68	47,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	47,391.68	47,391.68	0.00	47,391.68	47,391.68	47,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	40,579.14	40,579.14	0.00	40,579.14	40,579.14	40,579.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗支出	0.00	0.00	0.00	40,579.14	40,579.14	0.00	40,579.14	40,579.14	40,579.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102		事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	24,584.49	24,584.49	0.00	24,584.49	24,584.49	24,584.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103		公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	14,809.90	14,809.90	0.00	14,809.90	14,809.90	14,809.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199		其他行政事业单位医疗支出	0.00	0.00	0.00	1,184.75	1,184.75	0.00	1,184.75	1,184.75	1,184.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	0.00	0.00	0.00	46,931.00	46,931.00	0.00	46,931.00	46,931.00	46,931.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	0.00	0.00	0.00	46,931.00	46,931.00	0.00	46,931.00	46,931.00	46,931.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	0.00	0.00	0.00	44,453.00	44,453.00	0.00	44,453.00	44,453.00	44,453.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203		购房补贴	0.00	0.00	0.00	2,478.00	2,478.00	0.00	2,478.00	2,478.00	2,478.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222		粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	533,067.51	424,077.74	108,989.77	533,067.51	424,077.74	394,831.77	29,245.97	108,989.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22201		粮油物资事务	0.00	0.00	0.00	533,067.51	424,077.74	108,989.77	533,067.51	424,077.74	394,831.77	29,245.97	108,989.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220121		物资保管保养	0.00	0.00	0.00	108,989.77	0.00	108,989.77	108,989.77	0.00	0.00	0.00	108,989.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220150		事业运行	0.00	0.00	0.00	408,642.74	408,642.74	0.00	408,642.74	408,642.74	394,831.77	13,810.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220199		其他粮油物资事务支出	0.00	0.00	0.00	15,435.00	15,435.00	0.00	15,435.00	15,435.00	0.00	15,435.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224		灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	200,104.49	0.00	200,104.49	200,104.49	0.00	0.00	0.00	200,104.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22499		其他灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	200,104.49	0.00	200,104.49	200,104.49	0.00	0.00	0.00	200,104.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2249999		其他灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	200,104.49	0.00	200,104.49	200,104.49	0.00	0.00	0.00	200,104.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款的收支和年初、年末结转结余情况。																		

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
金额单位：元

部门：玉溪市救灾物资储备中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	529,733.59	302	商品和服务支出	29,245.97	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	123,402.00	30201	办公费	15,019.50	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	2,513.00	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	260,125.00	30205	水费	1,000.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47,391.68	30206	电费	1,000.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	1,152.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	24,584.49	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	14,809.90	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	12,454.52	30211	差旅费	972.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	44,453.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	8,902.47	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1,200.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	399	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		529,733.59	公用经费合计					29,245.97

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出经济分类支出情况。

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出经济分类支出情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

公开07表
金额单位：元

部门：玉溪市救灾物资储备中心

项目经费											
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	0.00	302	商品和服务支出	306,214.26	309	资本性支出（基本建设）	0.00	311	对企业补助（基本建设）	0.00
30101	基本工资	0.00	30201	办公费	54,828.80	30901	房屋建筑物购建	0.00	31101	资本金注入（基本建设）	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	30902	办公设备购置	0.00	31199	其他对企业补助	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	30903	专用设备购置	0.00	312	对企业补助	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30905	基础设施建设	0.00	31201	资本金注入	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	8,410.30	30906	大型修缮	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	7,814.92	30907	信息网络及软件购置更新	0.00	31204	费用补贴	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	30908	物资储备	0.00	31205	利息补贴	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	30913	公务用车购置	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	30919	其他交通工具购置	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00	20921	文物和陈列品购置	0.00	313	对社会保障基金补助	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	30922	无形资产购置	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	79,620.72	30999	其他基本建设支出	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	310	资本性支出	2,880.00	31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31001	房屋建筑物购建	2,880.00	399	其他支出	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31002	办公设备购置	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31003	专用设备购置	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31005	基础设施建设	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31006	大型修缮	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	12,987.22	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	39999	其他支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	87,752.30	31008	物资储备	0.00			
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	54,800.00	31009	土地补偿	0.00			
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31010	安置补助	0.00			
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00			
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00			
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31013	公务用车购置	0.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00			
			307	债务利息及费用支出	0.00	31022	无形资产购置	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00	31099	其他资本性支出	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00						
			30703	国内债务发行费用	0.00						
			30704	国外债务发行费用	0.00						

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款项目支出经济分类支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开08表
金额单位：元

项目			年初结转和结余			本年收入			本年支出				年末结转和结余						
支出功能分类科目编码	科目名称		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出			项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余			
										小计	人员经费	公用经费				小计	项目支出结转	项目支出结余	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款的收支和年初、年末结转结余情况。

备注：本单位2024年无政府性基金预算财政拨款收入，《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开09表
金额单位：元

项目				年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
科目名称				合计	结转	结余			合计	结转	结余
支出功 能分类 科目编 码				1	2	3	4	5	6	7	8
类	款	项	栏次	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
合计											
注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款的收支和年初 、年末结转结余情况。											

备注：本单位2024年无国有资本经营预算财政拨款收入，《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开10表
金额单位：元

项 目	行次	预算数	全年预算数	决算统计数
栏 次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	—	—	—
（一）支出合计	2	0.00	0.00	0.00
1.因公出国（境）费	3	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	4	0.00	0.00	0.00
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	6	0.00	0.00	0.00
3.公务接待费	7	0.00	0.00	0.00
（1）国内接待费	8	—	—	0.00
其中：外事接待费	9	—	—	0.00
（2）国（境）外接待费	10	—	—	0.00
（二）相关统计数	11	—	—	—
1.因公出国（境）团组数（个）	12	—	—	0
2.因公出国（境）人次数（人）	13	—	—	0
3.公务用车购置数（辆）	14	—	—	0
4.公务用车保有量（辆）	15	—	—	0
5.国内公务接待批次（个）	16	—	—	0
其中：外事接待批次（个）	17	—	—	0
6.国内公务接待人次（人）	18	—	—	0
其中：外事接待人次（人）	19	—	—	0
7.国（境）外公务接待批次（个）	20	—	—	0
8.国（境）外公务接待人次（人）	21	—	—	0
二、机关运行经费	22	—	—	0.00
（一）行政单位	23	—	—	0.00
（二）参照公务员法管理事业单位	24	—	—	0.00
注：1. 财政拨款“三公”经费为单位使用一般公共预算、政府性基金和国有资本经营预算安排的支出，包括当年财政拨款和以前年度财政拨款结转结余资金安排的实际支出。“三公”经费相关统计数是指使用财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。				
2. “机关运行经费”填列行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。				

备注：本单位2024年无财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费，《财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表》为空表。

一般公共预算财政拨款“三公”经费情况表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开11表

金额单位：元

项 目	行次	预算数	全年预算数	决算统计数
栏 次		1	2	3
“三公”经费支出	1	—	—	—
（一）支出合计	2	0.00	0.00	0.00
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	0.00	0.00	0.00
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	6	0.00	0.00	0.00
3. 公务接待费	7	0.00	0.00	0.00
（1）国内接待费	8	—	—	0.00
其中：外事接待费	9	—	—	0.00
（2）国（境）外接待费	10	—	—	0.00
（二）相关统计数	11	—	—	—
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	—	0
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—	—	0
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	—	0
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	—	0
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	—	0
其中：外事接待批次（个）	17	—	—	0
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	—	0
其中：外事接待人次（人）	19	—	—	0
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	—	0
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	—	0

注：本表所列“三公”经费为单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的实际支出。“三公”经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。

备注：本单位2024年无一般公共预算财政拨款“三公”经费，《一般公共预算财政拨款“三公”经费情况表》为空表。

国有资产使用情况表

公开12表

部门：玉溪市救灾物资储备中心

金额单位：元

项目	行次	资产总额	资产原值 合计	流动资产	固定资产								对外投资 /有价证 券	在建工程	无形资产		其他资产			
					小计		房屋构筑物		车辆		单价200万以上 大型设备				其他固定资产		原值	净值	原值	净值
					原值	净值	原值	净值	原值	净值	原值	净值			原值	净值				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
合计	1	53,739,990.53	59,120,529.59	0.00	27,511,876.11	23,387,027.01	22,100,472.11	20,000,572.66	0.00	0.00	0.00	0.00	5,411,404.00	3,386,454.35	0.00	0.00	5,844,000.00	4,588,310.04	25,764,653.48	25,764,653.48

注：1. 资产总额=流动资产+固定资产（净值）+对外投资 / 有价证券+在建工程+无形资产（净值）+其他资产（净值）；
2. 资产原值合计=流动资产+固定资产（原值）+对外投资 / 有价证券+在建工程+无形资产（原值）+其他资产（原值）；

2024年度部门整体支出绩效自评情况

部门：玉溪市救灾物资储备中心

公开13表

一、部门基本情况	(一) 部门概况		1. 主要职能 负责救灾物资储备及日常管理工作，负责省级救灾物资代储管理、应急调运等相关工作，承担本辖区自然灾害应急物资的调运工作。 2. 机构情况 玉溪市救灾物资储备中心是玉溪市发展和改革委员会下属公益一类事业单位 机构规格为正科级，经费形式是财政全额拨款。 3. 人员情况 玉溪市救灾物资储备中心核定事业编制5名，年末在职人员5人，其中：管理人员4人，工勤人员1人。
	(二) 部门绩效目标的设立情况		1. 总体目标 能够保证省级、市级救灾物资储备管理安全有序，并及时向重点监测区域调配救灾物资。根据省委、省政府关于加强应急工作的部署和要求，进一步做好救灾储备物资管理工作，确保救灾物资规范管理、快速调运、高效使用，保障重特大自然灾害救助急需。玉溪市救灾物资储备中心负责组织实施省级、市级重要物资和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令，依法规范自然灾害救助行为，合理调配救灾资源，及时、高效、有序地开展重特大自然灾害救助行动，最大程度地减少自然灾害造成的损失，保障受灾群众基本生活，维护灾区社会稳定。救灾物资的有效管理，有利于灾情发生时在最短时间进行调运，及时救助受灾群众。该工作满足全省、全市防范自然灾害、开展抢险救援工作需要。 2. 绩效目标和绩效指标情况 依据《关于印发云南省省级救灾物资管理办法（试行）的通知》（云粮物发〔2019〕2号）和《关于印发玉溪市市级救灾物资管理办法（试行）的通知》（玉粮〔2020〕6号）文件明确“市粮食和物资储备部门负责全市救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据市应急管理部門的动用指令按程序组织调出。”规定，我单位开展救灾物资储备及日常管理、调运工作，实现救灾物资的有效管理，一是完成储备物资倒垛、清洁、整理、晾晒、通风等日常管理工作，确保物资储备损耗量小于储备物资总量的0.01%，物资数量真实率达100%，质量良好率达95%以上；二是物资调运顺畅，在灾情发生时做到调得动、用得上、有保障，确保物资调运误差率小于调运物资总量的0.1%，按物资调拨通知在12小时内将物资送达本市的受灾地区；三是为受灾群众基本生活提供坚实的物资保障，救助受灾群众能力达10000人次以上。
	(三) 部门整体收支情况		玉溪市救灾物资储备中心2024年年初预算批复0.00元，全年预算数868,073.82元，决算数868,073.82元。决算报表反映，2024年部门总收入868,073.82元，总支出868,073.82元。 1. 基本支出。2024年玉溪市救灾物资储备中心基本支出年初预算批复0.00元，实际支出为558,979.56元。主要用于：保障机构正常运转，支出范围包括在职人员工资、办公费、水电费、邮电费、差旅费、维修（护）费等日常支出。 2. 项目支出。2024年玉溪市救灾物资储备中心项目支出年初预算批复0.00元，实际支出为309,094.26元。其中：预算执行过程中项目支出： 财政拨款：（1）2022年省级救灾物资储备管理和物资调运经费50,886.79元； （2）2023年省级救灾物资储备管理及救灾物资调运经费08,989.77元； （3）市级救灾物资保管工作专项经费136,337.70元； （4）玉溪市救灾物资储备库项目补助资金2,880.00元。
	(四) 部门预算管理制度建设情况		在预算绩效管理工作中，我单位成立了玉溪市救灾物资储备中心预算绩效管理领导小组，为保障项目顺利实施及资金安全，制定了《玉溪市救灾物资储备中心预算管理制度》、《玉溪市救灾物资储备中心内部控制报告管理制度》、《玉溪市救灾物资储备中心预算绩效管理制度》，坚持将“讲绩效、重绩效、用绩效”，“花钱必问效、无效必问责”的绩效管理理念贯穿其中。
	(五) 严控“三公经费”支出情况		2024年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为0.00元，支出决算为0.00元，其中：因公出国（境）费支出决算为0.00元；公务用车购置及运行费支出决算0.00元；公务接待费支出决算为0.00元。上年无此项支出。
二、绩效自评工作情况	(一) 绩效自评的目的		根据设定的绩效目标，运用科学合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对本部门整体支出及项目支出的经济性、效率性和效益性进行客观、公正的评价，总结我单位在资金使用中的主要经验及存在问题，提出有针对性和可操作性的措施建议，不断提高资金管理水平和使用效益。
	(二) 自评组织过程	1. 前期准备	我单位高度重视，及时安排部署，组织人员学习文件精神，由财务室和储运部门组织实施本单位绩效工作。
		2. 组织实施	按照市财政局相关要求和结合部门实际情况，认真梳理单位整体支出和项目支出情况，严格做好自评工作，按时上报自评报告及自评表，确保本单位整体支出绩效评价资金范围全覆盖，并在预算系统中录入自评信息。
三、评价情况分析综合评价结论			2024年，完成了省级、市级救灾物资的管理、调运工作。自评得分95分，评价等级为“优”。
四、存在的问题和整改情况			问题：制度不够健全，相关政策性文件精神执行效果不好。 整改情况：完善相关制度，组织人员培训学习、交流。
五、绩效自评结果应用			严格按照财政要求，将加强绩效管理、内部控制及完善项目管理等作为下一步的重点工作和改进方向，确保部门预算绩效管理工作顺利推进。
六、主要经验及做法			1. 强化组织领导，统一安排部署。2. 加强人才培养，重视团队建设。3. 严格落实责任，强化痕迹管理意识。4. 健全制度体系，确保资金安全。
七、其他需说明的情况			无
备注：涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。			

2024年度部门整体支出绩效自评表

公开14表

部门名称		玉溪市救灾物资储备中心						
		内容	说明					
部门总体目标	部门职责	负责救灾物资储备及日常管理工作，负责省级救灾物资代储管理、应急调运等相关工作，承担本辖区自然灾害应急物资的调运工作。						
	总体绩效目标	能够保证省级、市级救灾物资储备管理安全有序，并及时向重点监测区域调配救灾物资。根据省委、省政府关于加强应急工作的部署和要求，进一步做好救灾储备物资管理工作，确保救灾物资规范管理、快速调运、高效使用，保障重特大自然灾害救助急需。玉溪市救灾物资储备中心负责组织实施省级、市级重要物资和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令，依法依规自然灾害救助行为，合理调配救灾资源，及时、高效、有序地开展重特大自然灾害救助行动，最大程度地减少自然灾害造成的损失，保障受灾群众基本生活，维护灾区社会稳定。救灾物资的有效管理，有利于灾情发生时在最短时间进行调运，及时救助受灾群众。该工作满足全省、全市防范自然灾害、开展抢险救援工作需要。						
一、部门年度目标								
财年	目标		实际完成情况					
2024	能够保证省级、市级救灾物资储备管理安全有序，并及时向重点监测区域调配救灾物资。根据省委、省政府关于加强应急工作的部署和要求，进一步做好救灾储备物资管理工作，确保救灾物资规范管理、快速调运、高效使用，保障重特大自然灾害救助急需。玉溪市救灾物资储备中心负责组织实施省级、市级重要物资和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令，依法依规自然灾害救助行为，合理调配救灾资源，及时、高效、有序地开展重特大自然灾害救助行动，最大程度地减少自然灾害造成的损失，保障受灾群众基本生活，维护灾区社会稳定。救灾物资的有效管理，有利于灾情发生时在最短时间进行调运，及时救助受灾群众。该工作满足全省、全市防范自然灾害、开展抢险救援工作需要。		1.充分备灾，采购市级储备物资，进一步增强了玉溪市级库的储备能力，以便更好地应对可能发生的紧急情况。 2.管好物资，对储备物资进行翻晒倒垛规范盘点，确保了省市级储备物资数量真实、质量良好、堆码整齐规范。 3.调运物资，参加市级抗震应急演练，前置强化县级储备。根据救灾物资调运任务的要求，将物资调运到指定演练地点，完成帐篷搭建、床铺布置、物资分发、人员安置等应急演练工作任务，在充实县级储备的同时，有利于就近就便开展应急救援。 4.调拨物资，开展冬春救助。将省级救灾物资发放到玉溪市所辖 6县2区1市开展冬春救助，救助困难群众 10000余人。 5.注重安全，做好物资储备安全管理工作。一是加强检查，定期清点物资，做到账实相符；二是做好安全检查，强化值班值守，库区时时有人员守，定期检查消防和各种应急设施，发现隐患及时消除，确保运行正常；三是规范堆码、整理翻晒，确保物资存储安全；四是定期同物流联运企业联系，确保紧急情况下的物资装卸和运输能力。					
2025	能够保证省级、市级救灾物资储备管理安全有序，并及时向重点监测区域调配救灾物资，根据省委、省政府关于加强应急工作的部署和要求，进一步做好救灾储备物资管理工作，确保救灾物资规范管理、快速调运、高效使用，保障重特大自然灾害救助急需。玉溪市救灾物资储备中心负责组织实施省级、市级重要物资和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令，依法依规自然灾害救助行为，合理调配救灾资源，及时、高效、有序地开展重特大自然灾害救助行动，最大程度地减少自然灾害造成的损失，保障受灾群众基本生活，维护灾区社会稳定。救灾物资的有效管理，有利于灾情发生时在最短时间进行调运，及时救助受灾群众。该工作满足全省、全市防范自然灾害、开展抢险救援工作需要。		---					
2026	能够保证省级、市级救灾物资储备管理安全有序，并及时向重点监测区域调配救灾物资。根据省委、省政府关于加强应急工作的部署和要求，进一步做好救灾储备物资管理工作，确保救灾物资规范管理、快速调运、高效使用，保障重特大自然灾害救助急需。玉溪市救灾物资储备中心负责组织实施省级、市级重要物资和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令，依法依规自然灾害救助行为，合理调配救灾资源，及时、高效、有序地开展重特大自然灾害救助行动，最大程度地减少自然灾害造成的损失，保障受灾群众基本生活，维护灾区社会稳定。救灾物资的有效管理，有利于灾情发生时在最短时间进行调运，及时救助受灾群众。该工作满足全省、全市防范自然灾害、开展抢险救援工作需要。		---					
二、部门年度重点工作任务								
任务名称	项目级次	主要内容	批复金额（元）			实际支出金额（元）	预算执行率	预算执行偏低原因及改进措施
			总额	财政拨款	其他资金			
2022年省级救灾物资储备管理和物资调运	省级	做好省级救灾储备物资储备、管理、调运工作。	68,168.79	68,168.79		60,886.79	89.32%	
2023年省级救灾物资储备管理及救灾物资调运	省级	做好省级救灾储备物资储备、管理、调运工作。	417,007.15	417,007.15		108,989.77	26.14%	
市级救灾物资保管工作	本级	做好市级救灾储备物资储备、管理、调运工作。	136,337.70	136,337.70		136,337.70	100.00%	
玉溪市救灾物资储备库建设	本级	做好市级救灾物资储备库的建设。	16,004.14	16,004.14		2,880.00	18.00%	
三、部门整体支出绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	数量指标	物资储备损耗量	<	储备物资总量的 0.01	%	0		
	数量指标	数量真实率	=	100	%	100		
	质量指标	物资调运误差率	<	调运物资总量的 0.1	%	0		
	质量指标	质量良好率	=	100	%	100		
	时效指标	物资调运时间	<	12	小时	12		
效益指标	社会效益指标	救助受灾群众能力	>=	10000	人次	10000		
满意度指标	服务对象满意度指标等	物资接收满意度	>=	90	%	90		
其他需说明事项								

备注：

- 1.涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。
- 2.一级指标包含产出指标、效益指标、满意度指标，二级指标和三级指标根据项目实际情况设置。
- 3.财政拨款=当年财政拨款+上年结转资金。

2024年度项目支出绩效自评表

公开15-1表

项目名称		2022年省级救灾物资储备管理和物资调运经费							
主管部门		玉溪市发展和改革委员会			实施单位	玉溪市救灾物资储备中心			
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额		68,168.79		60,886.79	10.00	89.32%	8.93	
	其中：当年财政拨款								
	上年结转资金		68,168.79		60,886.79	10.00	89.32%	8.93	
	其他资金								
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	为认真贯彻落实省委省政府“主动防灾、充分备灾、科学救灾、有效减灾”的重要指标精神，切实增强灾害救助快速反应能力，有效保障受灾群众基本生活，建立和完善救灾应急物资储备体系。形成以省级储备库为中心，省属分库和州、市级储备库为基础，县级储备库为支撑，乡镇储备点为补充的救灾物资储备网络。牢牢守住安全生产底线，切实维护人民群众生命财产安全，确保物资存储安全，确保救灾物资储得好、调得出、用得上，为我市受灾群众基本生活救助提供坚实的物资保障。确保灾害发生后，受灾群众在12小时内得到切实、有效的生活救助。				认真贯彻落实省委省政府“主动防灾、充分备灾、科学救灾、有效减灾”的重要指标精神，切实增强灾害救助快速反应能力。1.管好物资，对储备物资进行翻晒倒垛规整盘点，确保了省市级储备物资数量真实、质量良好、堆码整齐规范。2.调运物资，参加市级抗震应急演练，前置强化县级储备。根据救灾物资调运任务的要求，将物资调运到指定演练地点，完成帐篷搭建、床铺布置、物资分发、人员安置等应急演练工作任务，在充实县级储备的同时，有利于就近就便开展应急救援。3.调拨物资，开展冬春救助。将省级救灾物资发放到玉溪市所辖6县2区1市开展冬春救助，救助困难群众10000余人。4.注重安全，做好物资储备安全管理工作。一是加强检查。定期清点物资，做到账实相符；二是做好安全检查。强化值班值守，库区时时有人值守，定期检查消防和各种应急设施，发现隐患及时消除，确保运行正常；三是规范堆码、整理翻晒，确保物资存储安全；四是定期同物流联运企业联系，确保紧急情况下的物资装卸和运输能力。				
绩效指标			年度指标值			实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位				
产出指标	数量指标	物资储备损耗量	<	储备物资总量的0.01%	%	0	15.00	15.00	物资储备损耗量控制在0.01%以内。
产出指标	质量指标	物资调运误差率	<	调运物资总量的0.1%	%	0	15.00	15.00	争取物资调运误差率控制在0.1%以内。
产出指标	时效指标	设备部署及时率	=	100	%	100	15.00	15.00	设备部署及时率争取达到100%。
产出指标	时效指标	物资发运时间	<	12	小时	12	15.00	15.00	物资确保在12小时内运达。
效益指标	社会效益指标	自然灾害救助受灾群众能力	<=	20000	人次	20000	20.00	20.00	争取救助人数达20000人次。
满意度指标	服务对象满意度指标	物资接收满意度	>=	90	%	90	10.00	10.00	物资接收单位满意度在90%以上。
其他需要说明事项									
总分						100.00	98.93	自评等级：优	

- 备注：
- 涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。
 - 一级指标包含产出指标、效益指标、满意度指标，二级指标和三级指标根据项目实际情况设置。
 - 当年财政拨款指一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的资金。
 - 上年结转资金指上一年一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的结转资金。
 - 其他资金含财政专户资金和单位资金（本年度无需填列）。
 - 全年预算数=年初预算数+调整预算（年度新增项目）。

2024年度项目支出绩效自评表

公开15-2表

项目名称		2023年省级救灾物资储备管理及救灾物资调运费							
主管部门		玉溪市发展和改革委员会			实施单位	玉溪市救灾物资储备中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额		417, 007. 15	108, 989. 77	10. 00	26. 14%	2. 61		
	其中：当年财政拨款								
	上年结转资金		417, 007. 15	108, 989. 77	10. 00	26. 14%	2. 61		
	其他资金								
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	为认真贯彻落实省委省政府“主动防灾、充分备灾、科学救灾、有效减灾”的重要指标精神，切实增强灾害救助快速反应能力，有效保障受灾群众基本生活，建立和完善救灾应急物资储备体系。形成以省级储备库为中心，省属分库和州、市级储备库为基础，县级储备库为支撑，乡镇储备点为补充的救灾物资储备网络。牢牢守住安全生产底线，切实维护人民群众生命财产安全，确保物资存储安全，确保救灾物资储得好、调得出、用得上，为我省受灾群众基本生活救助提供坚实的物资保障。确保灾害发生后，受灾群众在12小时内得到切实、有效的生活救助。				认真贯彻落实省委省政府“主动防灾、充分备灾、科学救灾、有效减灾”的重要指标精神，切实增强灾害救助快速反应能力。1. 管好物资，对储备物资进行翻晒倒垛规整盘点，确保了省市级储备物资数量真实、质量良好、堆码整齐规范。2. 调运物资，参加市级抗震应急演练，前置强化县级储备。根据救灾物资调运任务的要求，将物资调运到指定演练地点，完成帐篷搭建、床铺布置、物资分发、人员安置等应急演练工作任务，在充实县级储备的同时，有利于就近就便开展应急救援。3. 调拨物资，开展冬春救助。将省级救灾物资发放到玉溪市所辖6县2区1市开展冬春救助，救助困难群众10000余人。4. 注重安全，做好物资储备安全管理工作。一是加强检查。定期清点物资，做到账实相符；二是做好安全检查。强化值班值守，库区时时有人值守，定期检查消防和各种应急设施，发现隐患及时消除，确保运行正常；三是规范堆码、整理翻晒，确保物资存储安全；四是定期同物流联运企业联系，确保紧急情况下的物资装卸和运输能力。				
绩效指标			年度指标值			实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位				
产出指标	数量指标	物资储备损耗量	<	储备物资总量的0. 01	%	0	10. 00	10. 00	物资储备损耗量控制在0. 01%以内。
产出指标	数量指标	数量真实率	=	100	%	100	10. 00	10. 00	争取数量不短缺。
产出指标	质量指标	物资调运误差率	<	调运物资总量的0. 1	%	0	10. 00	10. 00	争取物资调运误差率控制在0. 1%以内。
产出指标	质量指标	质量良好率	=	100	%	100	10. 00	10. 00	争取物资质量良好。
产出指标	时效指标	物资调运时间	<	12	小时	12	10. 00	10. 00	物资确保在12小时内运达。
效益指标	社会效益指标	自然灾害转移安置受灾群众能力	>=	10000	人次	10000	20. 00	20. 00	争取救助人数达10000人次。
满意度指标	服务对象满意度指标	物资接收满意度	>=	90	%	90	20. 00	20. 00	物资接收单位满意度在90%以上。
其他需要说明事项									
总分							100. 00	92. 61	自评等级：优

- 备注:
- 涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。
 - 一级指标包含产出指标、效益指标、满意度指标，二级指标和三级指标根据项目实际情况设置。
 - 当年财政拨款指一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的资金。
 - 上年结转资金指上一年一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的结转资金。
 - 其他资金含财政专户资金和单位资金（本年度无需填列）。
 - 全年预算数=年初预算数+调整预算（年度新增项目）。

2024年度项目支出绩效自评表

公开15-3表

项目名称		市级救灾物资保管工作专项经费								
主管部门		玉溪市发展和改革委员会			实施单位	玉溪市救灾物资储备中心				
项目资金 （元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	158,800.00		136,337.70		136,337.70	10.00	100.00%	10.00
		其中：当年财政拨款	158,800.00		136,337.70		136,337.70	10.00	100.00%	10.00
		上年结转资金								
		其他资金								
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况				
	2024年，依据《关于印发云南省省级救灾物资管理办法（试行）的通知》（云粮物发〔2019〕2号）和《关于印发玉溪市市级救灾物资管理办法（试行）的通知》（玉粮〔2020〕6号）文件精神明确“市粮食和物资储备部门负责全市救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据市应急管理部門的动用指令按程序组织调出。”规定，我单位开展救灾物资储备及日常管理、调运工作，实现救灾物资的有效管理，一是完成储备物资倒垛、清洁、整理、晾晒、通风等工作，对破损物资进行修补；二是制作宣传展板28块，标语布标30条，制作合格率达100%；三是完成7台消防设备维护与检修，达到设备完好率95%以上，消防安全控制能力98%以上；四是物资调运顺畅，在灾情发生时做到调得动、用得上、有保障，按物资调拨通知在12小时内将物资送达本市的受灾地区。					一是完成储备物资倒垛、清洁、整理、晾晒、通风等工作；二是制作宣传展板26个，标语布标153条，制作合格率达100%；三是完成7台消防设备维护与检修，达到设备完好率95%以上，消防安全控制能力98%以上。四是为进一步提高各部门应对特大地震灾害快速反应能力，强化备战意识，提升应急处置能力，从中心库调运折叠床，就近协调通海库调运帐篷、棉被、棉大衣到指定演练地点，完成帐篷搭建、床铺布置、物资分发、人员安置等应急演练工作任务。此外1至3月向易门县库帐篷，调往峨山棉大衣。在充实县级储备的同时，有利于就近就便开展应急救援。在完成上述工作任务的同时，确保了应急救灾物资储备管理工作规范、物资调运顺畅，在灾情发生时做到调得动、用得上、有保障，12时将物资送达本市的受灾地区。				
绩效指标			年度指标值			实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位					
产出指标	数量指标	设备维护	<=	7	台	7	10.00	10.00	及时对设备进行维修维护。	
产出指标	数量指标	制作宣传展板	<=	28	个	26	10.00	10.00	根据需要制作。	
产出指标	数量指标	标语布标	<=	30	条	153	10.00	2.00	根据需要制作。	
产出指标	质量指标	制作验收合格率	=	100	%	100	10.00	10.00	制作合格率继续保持100%。	
产出指标	质量指标	设备完好率	>=	95	%	95	10.00	10.00	设备运行正常，完好率保持在95%以上。	
产出指标	时效指标	物资发运时间	<=	12	小时	12	10.00	10.00	市内物资确保在12小时内运达。	
效益指标	社会效益指标	消防安全控制能力	>=	98	%	98	15.00	15.00	确保消防设施运行正常。	
满意度指标	服务对象满意度	物资接收满意度	>=	90	%	90	15.00	15.00	物资接收单位满意度在90%以上。	
其他需要说明事项										
总分							100.00	92.00	自评等级：优	

- 备注：
- 涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。
 - 一级指标包含产出指标、效益指标、满意度指标，二级指标和三级指标根据项目实际情况设置。
 - 当年财政拨款指一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的资金。
 - 上年结转资金指上一年一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的结转资金。
 - 其他资金含财政专户资金和单位资金（本年度无需填列）。
 - 全年预算数=年初预算数+调整预算（年度新增项目）。

2024年度项目支出绩效自评表

公开15-4表

项目名称		玉溪市救灾物资储备库补助资金								
主管部门		玉溪市发展和改革委员会			实施单位	玉溪市救灾物资储备中心				
项目资金 (元)			年初预算数		全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额		16,004.14		2,880.00	10.00	18.00%	1.80	
		其中：当年财政拨款								
		上年结转资金		16,004.14		2,880.00	10.00	18.00%	1.80	
		其他资金								
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况				
	(一) 救灾物资事关受灾群众基本生活保障，是灾害应急救助体系建设的重要组成部分，做好物资储备库的管理工作，有利于增强灾害救助快速反应能力，有效保障受灾群众基本生活，最大限度减少群众的生命和财产损失。 (二) 作为政府救灾减灾工作的职能部门，应做好物资存储安全、管理规范。 (三) 做到救助发放及时，10小时将物资送达本市的受灾地区。					一是完成救灾物资储备库挡土墙建设，实现场地安全稳固；二是完成信息化建设，实现了物资储备安全管理信息化，物资调运指挥可视化，与省粮食和物资储备局、省救灾物资储备中心实现信息系统互联互通；三是建成简易库房和安全防护网，消除了库区的消防安全隐患，提高了物资储备应急调运保障水平。				
绩效指标			年度指标值			实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位					
产出指标	数量指标	挡墙沉降深度	<=	0.1	米	0.01	15.00	15.00	继续观测挡墙沉降深度。	
产出指标	数量指标	库区监控覆盖率	>=	80	%	90	15.00	15.00	确保库区监控覆盖率达到80%以上。	
产出指标	质量指标	信息化设备品牌、质量达到要求	>=	95	%	96	20.00	20.00	确保信息化设备品牌、质量达到要求率95%以上。	
效益指标	社会效益指标	救助发放时间	<=	10	小时	10	20.00	20.00	市内物资确保在10小时内运达。	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=	95	%	95	20.00	20.00	物资接收单位满意度在95%以上。	
其他需要说明事项										
总分							100.00	91.80	自评等级：优	

- 备注：
- 涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。
 - 一级指标包含产出指标、效益指标、满意度指标，二级指标和三级指标根据项目实际情况设置。
 - 当年财政拨款指一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的资金。
 - 上年结转资金指上一年一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的结转资金。
 - 其他资金含财政专户资金和单位资金（本年度无需填列）。
 - 全年预算数=年初预算数+调整预算（年度新增项目）。