

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类			支出保障分类	80602 社会管理服务类
	项目主码	C205010100822			项目副码	180908002
	项目名称	2020年《财富》全球可持续论坛专项经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	一次性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期（年）	1	项目开始实施时间	2020年9月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2010399 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出				
	申请金额（元）	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	2,000,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	2,000,000.00			
	主管部门	玉溪市人民政府外事办公室			主管部门联系电话	2022177
基层项目单位名称	玉溪市人民政府外事办公室			填报人员	何鹏	
基层项目单位地址	玉溪市红塔区秀山西路7号					
基层项目单位项目负责人	姚晓岩			基层项目单位电话	2022177	
基层项目单位邮编	653100			基层项目单位电子邮箱	yxwqb2011@qq.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	玉发[2016]中共玉溪市委玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实〈中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见〉的工作方案》的通知；关于我省配合财富团队举办2019年《财富》可持续论坛成立我省筹备工作机构的函；玉政办函[2019]4号玉溪市人民政府办公室关于成立2019年《财富》论坛筹备工作领导小组的通知；2019《财富》全球可持续论坛筹备工作领导小组会议纪要。			
	项目的可行性论证		上传依据			
		简述	继在中国上海、香港、北京、成都、广州等地成功举办《财富》论坛后，9月4日—6日，以“绿色发展、共享未来”为主题的2019年《财富》全球可持续论坛在我市澄江县抚仙湖畔举办。中共云南省委书记陈豪、《财富》首席执行官穆瑞澜在开幕式上致辞，云南省省长阮成发、中共云南省委副书记王予波，《财富》主编黎克腾，中共玉溪市委书记、玉溪市市长等中外嘉宾出席开幕式，云南省省长阮成发在“认识云南”专场活动上作了题为“筑牢生态文明之基 走好绿色发展之路‘绿色’”正成为云南高质量发展的鲜明底色”的主旨演讲。9月6日，在可持续的旅游业平行分论坛上，市长张德华分享了玉溪“旅游发展与生态环境保护融合在一起，实现良性互动”的思考、经验和做法。论坛历时3天，玉溪市作为论坛举办地，作为东道主，积极服务好配合好《财富》方、省外方，出色地完成了论坛服务和保障工作，得到了《财富》方、省政府及参会嘉宾的一致认可和赞赏。			
			上传依据			
	项目建设内容（目标）	简述	主要建设目标：（一）提升玉溪的对外影响力；（二）宣传抚仙湖保护治理成就；（三）学习了先进的办会理念；（四）结交了一批中外朋友；（五）提升了举办地的城市环境。使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度，推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。			
			上传依据			
	项目的受益对象	简述	将《财富》全球可持续论坛打造成对外宣传推介玉溪、有力扩大和提升玉溪对外影响力的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效，有效促进玉溪的招商引资工作。			
			上传依据			
	项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	为深入贯彻落实党中央、国务院关于构建开放型新体制的决策部署以及习近平总书记考察云南重要讲话精神，主动服务和融入国家发展战略和省的发展布局，根据《中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见》（云发〔2015〕21号）文件精神，以及玉发[2016]24号 中共玉溪市委 玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实 中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见的工作方案》的通知；结合我办工作职责；协调管理我市国际合作项目的有关事宜；办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动等。我办在总结2019年度《财富》可持续论坛举办的基础上，进一步提高我市服务水平，使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度，推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。			
			上传依据			
项目计划	项目前期评估论证	简述	2019年度《财富》论坛已于2019年9月在玉溪澄江成功举办，获得了主办方高度评价，我办对论坛工作做了全面总结，将为下一步活动的举办提供宝贵经验。			
	项目实施(工作)方案		上传依据			
		简述	全力做好2020年《财富》全球可持续论坛的服务工作，按照主动作为、多做工作的原则，做好会务保障工作的同时，在论坛参与、平行分论坛设置、嘉宾邀请、专门会见等 环节，争取玉溪更多的元素增加。让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济社会发展。项目实施计划：一.调研学习其他省市及国外城市筹办经验，结合我市情况做好项目实施计划；二.加强环境提升和改造。三.积极主动对接做好会务安排；四.提前筹谋做好嘉宾服务工作。五.认真扎实做好社会稳定风险评估和舆情风险评估及应对。2019年末及2020年初工作计划：1.尽快启动论坛组织机构；2.由市委宣传部牵头，做好论坛的宣传工作；3.做好宣传、住建、外事、接待等相关费用的测算，纳入2020年市财政预算；4.论坛主办地要切实树立大局观念、全局意识，认真落实好组委会和执委会的各项工作部署。5.结合省政府工作方案，根据实际工作及调整。			
			上传依据			
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	2019年度《财富》论坛举办共支出520.89万元，其中500万元用于澄江先期改造工程费用，14万元用于礼品制作，其他住宿接待费共计5.89万元。2020年预计费用支出200万元，其中：其中：80万元用于前期场地提升改造及氛围营造、10万元用于会务资料宣传册打印制作费用、65万元用于会务费开支、30万元用于支付安保费用，15万元用于支付礼品费。				
		上传依据				
项目管理	项目组织机构	简述	玉溪市人民政府外事办公室 共有编制人员12人，设市委外办秘书科、综合科、出国来华科、国际交流科四科室。			
	项目实施主体责任		上传依据			
		简述	项目实施主体为：玉溪市人民政府外事办公室 协调、管理我市国际合作项目的有关事宜，办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动的审核、报批工作；负责加强对外交流工作载体建设，充分利用区域性国际会议、海外媒体、各类论坛、玉溪英文网等载体，广泛宣传和对外推介玉溪。			
			上传依据			
	项目节支或增效的改进措施	简述	树立大局意识、增强责任感、紧迫感、使命感，加大宣传力度。一、要进一步统一思想，加强组织领导，按省外办及市政府要求组织服务好论坛举办工作；二、严格执行政府采购和财务管理制度；1、资金申请及使用严格执行财政相关制度及财务制度要求，按照单位内控要求实施；2、对项目资金绩效做好跟踪落实工作；3、积极向上级争取资金支持。			
			上传依据			
	项目的内控机制	简述	为保障项目顺利实施及资金安全，执行该项目过程中，我部门将严格遵守市财政局预算及资金管理规定以我办规章制度要求，严格资金审批程序，完善项目管理，加强廉政风险防控。			
			上传依据			
项目的财务管理制度	简述	为了规范和加强单位财务工作，充分发挥会计工作在财务管理中的作用，根据《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》以及相关制度的规定，结合我单位实际情况和内部管理的需要，制定了《玉溪市人民政府外事办公室财务及财产管理制度》，并且对预算管理以及合同管理的内部控制环节进行了细化。1.严格执行《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等相关制度的规定，提高财务管理水平。2.按照《会计基础工作规范》的要求，设置会计人员岗位（财务科长一名，出纳会计各一名），会计人员严格按照《会计基础工作规范》的要求设置会计账簿、会计科目，规范核算各类资金，正确反映民政各项经济业务，建立健全内部控制制度。经费支出严格执行“三重一大”集体决策制度，实行分级限额审批。3.严格控制各项财务支出、专项资金项目管理由资金管理科室对资金运作全过程进行事前、事中、事后全方位监管。4.预算支出按其功能和经济性分类编制、细化预算，?全面推进预算公开。5.接受并主动联系财政、审计、纪检、税务部门的监督检查，对检查中提出的问题认真落实整改				
		上传依据				

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	从玉溪市实际出发，着重从主溪市认真落实“河长制”，加强生态文明建设、抚仙湖的保护与治理、加强智慧城市建设等方面推介玉溪。将《财富》全球可持续论坛打造成对外宣传推介玉溪、有力扩大和提升玉溪对外影响力的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效。有效促进玉溪的招商引资工作。让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济社会发展。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
参加人数	=	400	人	定量指标	2019年《财富》全球可持续论坛玉溪市承办工作总结报告	共有来自《财富》全球500强企业的代表、中外企业代表、知名专家学者等300名中外嘉宾参加	
推介、提升玉溪知名度	=	90	%	定量指标	2019年《财富》全球可持续论坛玉溪市承办工作总结报告	通过中外多家媒体对论坛的报道，进一步对外宣传推介了玉溪，有效提升了玉溪的对外影响力和知名度。	
举办时间	=	100	%	定量指标	2019年《财富》全球可持续论坛玉溪市承办工作总结报告	9月份完成	
效益指标							
社会效益指标							
举办地环境提升和氛围营造	=	90	%	定量指标	2019年《财富》全球可持续论坛玉溪市承办工作总结报告	对澄呈高速澄江入口景观绿化工程，希尔顿大酒店时光栈道工程，实施仙湖大道、龙溪路、抚澄大道、澄波路景观品质化提升，抚仙湖北岸生态调蓄带水面、桥面亮化美化工程，打造沿线景观节点。	
展示玉溪文化项目	=	5	项	定量指标	2019年《财富》全球可持续论坛玉溪市承办工作总结报告	书法水墨画、华宁陶艺、木雕、竹编手工艺、竹乐团表演等艺术展示，通过文化项目，展示了玉溪彝族、花腰傣等多元的少数民族文化、源远流长的非物质文化遗产和丰富多彩历史人文资源。	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	90	%	定量指标	2019年《财富》全球可持续论坛玉溪市承办工作总结报告	通过调配、掌握数据、认真总结，不断改善，提高参会人员满意度，通过活动培养一支高素质的办会职业化队伍。注重办会细节，真正做到精细办会、从容办会、高品质、节俭办会	

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区 县级项目不填报此表

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

附件1：表7

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
（1）项目是否具备政府决定		（5分）			
简述					
（2）项目是否编制可行性研究报告		（10分）			
简述					
（3）项目可行性研究报告是否批复		（10分）			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		（6分）			
简述					
（2）项目是否通过建设用地预审		（8分）			
简述					
（3）项目是否编制初步设计		（10分）			
简述					
（4）项目初步设计是否批复		（10分）			
简述					
（5）项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		（8分）			
简述					
（6）项目是否存在影响开工建设的重大障碍		（8分）			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制年度建设计划		（10分）			
简述					
（2）项目是否编制预算年度资金安排使用计划		（10分）			
简述					
（3）上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		（5分）			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分（8分）				未对立项内容进行说明
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据（8分）				
简述	玉发〔2016〕中共玉溪市委玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实〈中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见〉的工作方案》的通知；关于我省配合财富团队举办2019年《财富》可持续论坛成立我省筹备工作机构的函；玉政办函〔2019〕4号玉溪市人民政府办公室关于成立2019年《财富》论坛筹备工作领导小组的通知；2019《财富》全球可持续论坛筹备工作领导小组会议纪要。	8.00	4.00	
1.2项目目标是否明确（15分）				简述部分说明
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标（6分）				
简述	为深入贯彻落实党中央、国务院关于构建开放型新体制的决策部署以及习近平总书记考察云南重要讲话精神，主动服务和融入国家发展战略和省的发展布局，根据《中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见》（云发〔2015〕21号）文件精神，以及玉发〔2016〕24号 中共玉溪市委 玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实 中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见的工作方案》的通知；结合我办工作职责：协调管理我市国际合作项目的有关事宜；办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动等。我办在总结2019年度《财富》可持续论坛举办的基础上，进一步提高我市服务水平，使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台 and 世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度，推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。	6.00	3.00	
(2)项目目标是否明确（6分）				仅对项目进行定性说明
简述	主要建设目标：（一）提升玉溪的对外影响力；（二）宣传抚仙湖保护治理成就；（三）学习了先进的办会理念；（四）结交了一批中外朋友；（五）提升了举办地的城市环境。使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度，推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。	6.00	3.00	
(3)项目是否有明确的受益对象（3分）				
简述	将《财富》全球可持续论坛打造成对外宣传推介玉溪、有力扩大和提升玉溪对外影响力的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效，有效促进玉溪的招商引资工作。	3.00	3.00	
二、项目计划（57分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行（10分）				无开展时间内容、资金安排内容、具体实施内容
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行（10分）				
简述	2019年度《财富》论坛已于2019年9月在玉溪澄江成功举办，获得了主办方高度评价，我办对论坛工作做了全面总结，将为下一步活动的举办提供宝贵经验。全力做好2020年《财富》全球可持续论坛的服务工作，按照主动作为、多做工作的原则，做好会务保障工作的同时，在论坛参与、平行分论坛设置、嘉宾邀请、专门会见等 环节，争取玉溪更多的元素增加。让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济社会发展。项目实施计划：一.调研学习其他省市及国外城市筹办经验，结合我市情况做好项目实施计划；二.加强环境提升和改造。三.积极主动对接做好会务安排；四.提前筹谋做好嘉宾服务工作。五.认真扎实做好社会稳定风险评估和舆情风险评估及应对。2019年末及2020年初工作计划：1.尽快启动论坛组织机构；2.由市委宣传部牵头，做好论坛的宣传工作；3.做好宣传、住建、外事、接待等相关费用的测算，纳入2020年市财政预算；4.论坛主办地要切实树立大局观念、全局意识，认真落实好组委会和执委会的各项工作部署。5.结合政府工作方案，根据实际工作及时调整。	10.00	2.00	
2.2项目绩效目标是否科学（27分）				上传依据不充分，工作总结上传不成功
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符（8分）				
简述	部门整体支出绩效目标：贯彻执行党和国家外事工作方针、政策、法规及省市关于外事侨务工作的指示、决定；归口管理好全市外事工作，协调全市重大外事工作；做好接待来访外宾、公务活动的国外驻华使领馆人员的管理和服务工作；做好市级领导出访的工作和重大活动安排；做好全市对外礼宾事项的协调指导工作；为市委、市政府外事工作提出意见和建议，利用外事渠道，为全市的经济建设和社会发展服务 项目绩效目标：将此次论坛打造成对外宣传推介玉溪、有力扩大和提升玉溪对外影响力的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效，有效促进玉溪的招商引资工作。同时不断总结积累经验，加强向上汇报交流，争取让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济发展。 项目绩效目标与部门整体支出目标相符，项目绩效目标能符合项目实际。	8.00	3.00	
(2)项目绩效目标是否全面（6分）				项目绩效目标部分反映项目的预期产出和效果
简述	请查看项目绩效目标表	6.00	4.00	
(3)项目绩效指标是否量化、可考核（8分）				绩效指标的量化率在60%以上且60%以上有明确设定依据
简述	请查看项目绩效目标表	6.00	6.00	
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度的（5分）				上传绩效考核办法
简述	玉财债〔2018〕55号 关于做好2019年市级预算单位绩效管理工作的通知 我单位将按照财政局绩效管理工作要求，做好绩效管理各项工作。	5.00	4.00	
2.3项目资金是否合理（20分）				70%以上有明确数量依据和单价标准
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据（10分）				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00	8.00	
(2)项目资金安排是否充分细化，并在预算明细表中反映（10分）				50%以上细化至有标准和单价
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00	5.00	
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）				
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	玉溪市人民政府外事办公室 共有编制人员12人，设市委外办秘书科、综合科、出国来华科、国际交流科四科室。	4.00	4.00	
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）				
简述	项目实施主体为：玉溪市人民政府外事办公室 协调、管理我市国际合作项目的有关事宜，办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动的审核、报批工作；负责加强对外交流工作载体建设，充分利用区域性国际会议、海外媒体、各类论坛、玉溪英文网等载体，广泛宣传和对对外推介玉溪。	4.00	4.00	
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）				上传依据不充分，简述说明
简述	树立大局意识、增强责任感、紧迫感、使命感，加大宣传力度。一、要进一步统一思想，加强组织领导，按省外办及市政府要求组织服务好论坛举办工作；二、严格执行政府采购和财务管理制度；1、资金申请及使用严格执行财政相关制度及财务制度要求，按照单位内控要求实施；2、对项目资金绩效做好跟踪落实工作；3、积极向上级争取资金支持。	2.00	1.00	
(4)项目是否有规范的内部控制机制（5分）				
简述	为保障项目顺利实施及资金安全，执行该项目过程中，我部门将严格遵守市财政局预算及资金管理规定以我办规章制度要求，严格资金审批程序，完善项目管理，加强廉政风险防控。	5.00	5.00	
3.2财务管理是否规范（5分）				简述部分说明
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	为了规范和加强单位财务工作，充分发挥会计工作在财务管理中的作用，根据《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》以及相关制度的规定，结合我单位实际情况和内部管理的需要，制定了《玉溪市人民政府外事办公室财务及财产管理制度》，并且对预算管理及合同管理的内部控制环节进行了细化。1.严格执行《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等相关制度的规定，提高财务管理水平。2.按照《会计基础工作规范》的要求，设置会计人员岗位（财务科长一名，出纳会计各一名），会计人员严格按照《会计基础工作规范》的要求设置会计账簿、会计科目，规范核算各类资金，正确反映民政各项经济业务，建立健全内部控制制度。经费支出严格执行“三重一大”集体决策制度，实行分级限额审批。3.严格控制各项财务支出、专项资金项目管理由资金管理科室对资金运作全过程进行事前、事中、事后全方位监管。4.预算支出按其功能和经济性质分类编制、细化预算，全面推进预算公开。5.接受并主动联系财政、审计、纪检、税务部门的监督检查，对检查中提出的问题认真落实整改。	5.00	3.00	
本表得分		98.00	62.00	
基建项目补充表得分				
总分		98.00	62.00	

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类			支出保障分类	80602 社会管理服务类
	项目主码	C205010100255			项目副码	180908002
	项目名称	第三届中国—南亚合作论坛专项经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期（年）	1	项目开始实施时间	2020年6月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2010399 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出				
	申请金额（元）	资金来源	2020年			2022年
		合计	1,000,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	1,000,000.00			
部门自筹						
主管部门	玉溪市人民政府外事办公室			主管部门联系电话	2022177	
基层项目单位名称	玉溪市人民政府外事办公室			填报人员	何鹏	
基层项目单位地址	玉溪市红塔区秀山西路7号					
基层项目单位项目负责人	姚晓岩			基层项目单位电话	2022177	
基层项目单位邮编	653100			基层项目单位电子邮箱	yxxqb2011@qq.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	1、玉发[2016]24号 中共玉溪市委 玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实 中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见的工作方案》的通知； 2、 云政外南亚[2019]2号 云南省人民政府外事办公室关于成立第二届中国南亚合作论坛组委会建议方案的请示 玉溪市人民政府办公室收文处理笺办—2019-144621 办—2019-4516 ； 3、商洽执发[2019]23号 南亚东南亚国家商品展暨投资贸易洽谈会执行委员会关于印发第 2届中国—南亚合作论坛工作方案的通知 玉溪市人民政府办公室收文处理笺办 —2019-476302 ； 4、省外办关于协助第2届南亚合作论坛接待事； 5、省外办 关于商请玉溪市政府领导出席中国—南亚—省市长论坛的函； 6、省外办 关于就《关于成立第二届中国—南亚合作论坛组委会建议方案》征求意见的函； 7、玉溪市人民政府办公室关于配合做好第二届中国—南亚合作论坛的通知。 2020年第三届中国—南亚合作论坛预算金额100万元，其中：10万元用于氛围营造、10万元用于会务资料宣传册打印制作费用、40万元用于会务费开支、10万元用于周边环境提升改造费用，余款30万元用于支付委托业务费。			
			上传依据			
	项目的可行性论证	简述	自2018年开始该论坛已举办了两届，在举办经验及费用控制方面都积累了宝贵经验。第二届中国—南亚合作论坛于6月10日、11日在我市举行，本届论坛以“深化地方合作，实现互利共赢”为主题，旨在进一步夯实中国与南亚各国共商、共建、共享的政策对话、经贸投资、人文交流与知识分享的新平台，促进中国与南亚国家全面合作与发展。据我了解，论坛将发表《中国—南亚经济和社会发展地方合作愿景》文件，并将举办中国—南亚省市长论坛、经贸合作会议、减贫地方合作论坛、孟中印缅合作论坛第13次会议等多场活动。近年来，中国与南亚国家间的传统友谊和互利合作不断巩固，各领域合作取得明显成效。中国与南亚国家在基础设施互联互通、经贸发展、人文交流等方面取得实效，孟中印缅经济走廊等务实合作机制不断发展。论坛的举办，将有助于坚定中国和南亚国家间推进开放合作、谋求互利共赢的信心，提高大家参与全球化、应对风险挑战的能力，促进各方发展经济、造福地区人民的努力，打造中国和南亚各国全方位合作的新格局。			
			上传依据			
	项目建设内容（目标）	简述	1、认真统筹谋划服务好第三届中国—南亚合作论坛的举办，进一步对外宣传推介玉溪，认真总结2019年相关工作的基础上，进一步提高我市服务水平，积极主动让论融入更多玉溪元素，特别是抚仙湖、聂耳、花腰傣三大品牌元素的融合和展示； 2、使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度； 3、推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。			
			上传依据			
	项目的受益对象	简述	将论坛打造成对外宣传推介玉溪、有力扩大和提升玉溪对外影响力的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效，有效促进玉溪的招商引资工作。			
			上传依据			
	项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	为深入贯彻落实党中央、国务院关于构建开放型新体制的决策部署以及习近平总书记考察云南重要讲话精神，主动服务和融入国家发展战略和管的发展布局，根据《中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见》（云发〔2015〕21号）文件精神，以及玉发〔2016〕24号 中共玉溪市委 玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实 中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见的工作方案》的通知，结合我办工作职责，协调管理我市国际合作项目的有关事宜，办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动等。我办在总结2019年第二届论坛举办的基础上，认真统筹谋划服务好第三届中国—南亚合作论坛的举办。进一步提高我市服务水平，使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度。			
			上传依据			
项目计划	项目前期评估论证	简述	认真总结2019年第二届举办经验，加快筹备工作启动时间，进一步提高我市服务水平，积极主动让论融入更多玉溪元素。自2018年开始该论坛已举办了两届，在举办经验及费用控制方面都积累了宝贵经验。			
			上传依据			
	项目实施（工作）方案	简述	2020年第三届中国—南亚合作论坛预计在6月初举办，经算预算金额100万元，其中：10万元用于氛围营造、10万元用于会务资料宣传册打印制作费用、40万元用于会务费开支、10万元用于周边环境提升改造费用，余款30万元用于支付委托业务费。我办将认真总结第二届举办经验，全力做好第三届中国—南亚合作论坛的服务工作，按照主动作为、多做工作的原则，做好会务保障工作的时候，在论坛参与、平行分论坛设置、嘉宾邀请、专门会见等环节，争取玉溪更多的元素增加，让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济社会发展。项目实施计划：一、总结上届筹办经验，结合我市情况做好项目实施计划；二、加强环境提升和改造。三、积极主动对接做好会务安排；四、提前筹谋做好嘉宾服务工作。五、认真扎实做好社会稳定风险评估和舆情风险评估及应对。			
			上传依据			
	项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	参照澄江县政府举办费用明细。			
项目管理	项目组织机构	简述	玉溪市人民政府外事办公室 共有编制人员12人，设市委外办秘书科、综合科、出国来华科、国际交流科四个科室。			
			上传依据			
	项目实施主体责任	简述	项目实施主体为：玉溪市人民政府外事办公室 协调、管理我市国际合作项目的有关事宜，办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动的审核、报批工作；负责加强对外交流工作载体建设，充分利用区域性国际会议、海外媒体、各类论坛、玉溪英文网等载体，广泛宣传和对对外推介玉溪。			
			上传依据			
	项目节支或增效的改进措施	简述	树立大局意识、增强责任感、紧迫感、使命感，加大宣传力度。一、要进一步统一思想，加强组织领导，按省外办及市政府要求组织服务好论坛举办工作； 二、严格执行政府采购和财务管理制度； 1、资金申请及使用严格执行财政相关制度及财务制度要求，按照单位内控要求实施； 2、对项目资金绩效做好跟踪落实工作； 3、积极向上级争取资金支持。			
			上传依据			
	项目的内控机制	简述	为保障项目顺利实施及资金安全，执行该项目过程中，我部门将严格遵守市财政局预算及资金管理规定以我办规章制度要求，严格资金审批程序，完善项目管理，加强廉政风险防控。			
			上传依据			
	项目的财务管理制度	简述	为了规范和加强单位财务工作，充分发挥会计工作在财务管理中的作用，根据《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》以及相关制度的规定，结合我单位实际情况和内部管理的需要，制定了《玉溪市人民政府外事办公室财务及资产管理制度》，并且对预算管理及合同管理的内部控制环节进行了细化。1.严格执行《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等相关制度的规定，提高财务管理水平。2.按照《会计基础工作规范》的要求，设置会计人员岗位（财务科长一名，出纳会计各一名），会计人员严格按照《会计基础工作规范》的要求设置会计账簿、会计科目，规范核算各类资金，正确反映民政各项经济业务，建立健全内部控制制度。经费支出严格执行“三重一大”集体决策制度，实行分级限额审批。3.严格控制各项财务支出、专项资金项目管理由资金管理科室对资金运作全过程进行事前、事中、事后全方位监管。4.预算支出按其功能和经济性质分类编制、细化预算，?全面推进预算公开。5.接受并主动联系财政、审计、纪检、税务部门的监督检查，对检查中提出的问题认真落实整改。			
			上传依据			

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	认真统筹谋划服务好第三届中国—南亚合作论坛的举办，进一步对外宣传推介玉溪，认真总结2019年相关工作的基础上，进一步提高我市服务水平，积极主动融入更多玉溪元素，特别是抚仙湖、聂耳、花腰傣三大品牌元素的融入和展示，使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度，推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
参加人数	=	300	人	定量指标	玉溪市人民政府办公室关于配合做好第二届中国—南亚合作论坛的通知	外交部领导、云南省政府主要领导及其他有关省市区领导、出席论坛的全体人员	
6月份	=	100	%	定量指标	玉溪市人民政府办公室关于配合做好第二届中国—南亚合作论坛的通知	6月份完成论坛举办，7月份完成各项总结工作	
效益指标							
社会效益指标							
展示玉溪文化项目	>=	4	项	定量指标	首届及第二届论坛举办情况	水墨、木雕、华宁陶、竹编、竹乐团	
提升我市国际传播力	=	90	%	定量指标	首届及第二届论坛举办情况	通过论坛的举办进一步对我宣传推介玉溪，有效提升玉溪对我影响力。	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
服务满意度	>=	90	%	定性指标	前两届论坛举办情况	通过调查，掌握数据，认真总结，不断改善，提高参会人员满意度，同时培养一支高素质的办会队伍。	

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区 县级项目不填报此表

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

附件1：表7

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
（1）项目是否具备政府决定		（5分）			
简述					
（2）项目是否编制可行性研究报告		（10分）			
简述					
（3）项目可行性研究报告是否批复		（10分）			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		（6分）			
简述					
（2）项目是否通过建设用地预审		（8分）			
简述					
（3）项目是否编制初步设计		（10分）			
简述					
（4）项目初步设计是否批复		（10分）			
简述					
（5）项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		（8分）			
简述					
（6）项目是否存在影响开工建设的重大障碍		（8分）			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
（1）项目是否编制年度建设计划		（10分）			
简述					
（2）项目是否编制预算年度资金安排使用计划		（10分）			
简述					
（3）上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		（5分）			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标（23分）				
1.1项目依据是否充分（8分）				未对立项依据来源名称进行简述
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据（8分）				
简述	1、玉发[2016]24号 中共玉溪市委 玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实 中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见的工作方案》的通知；2、 云政外南亚[2019]2号 云南省人民政府外事办公室关于成立第二届中国南亚合作论坛组委会建议方案的请示 玉溪市人民政府办公室收文处理笔办—2019-144621 办—2019-4516 ；3、商洽快发[2019]23号 南亚东南亚国家商品展贸洽谈会执行委员会关于印发第2届中国—南亚合作论坛工作方案的通知 玉溪市人民政府办公室收文处理笔办—2019-476302 ；4、省外办关于协助第2届南亚合作论坛接待事宜；5、省外办 关于商请玉溪市政府领导出席中国—南亚—省市长论坛的函；6、省外办 关于就《关于成立第二届中国—南亚合作论坛组委会建议方案》征求意见的函；7、玉溪市人民政府办公室关于配合做好第二届中国—南亚合作论坛的通知。 2020年第三届中国—南亚合作论坛预算金额100万元，其中：10万元用于氛围营造、10万元用于会务资料宣传册打印制作费用、40万元用于会务费开支、10万元用于周边环境提升改造费用，余额30万元用于支付委托业务费。	8.00	6.00	
1.2项目目标是否明确（15分）				简述部分说明
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标（6分）				
简述	为深入贯彻落实党中央、国务院关于构建开放型新体制的决策部署以及习近平总书记考察云南重要讲话精神，主动服务和融入国家发展战略和省的发展布局，根据《中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见》（云发〔2015〕21号）文件精神，以及玉发[2016]24号 中共玉溪市委 玉溪市人民政府印发《关于贯彻落实 中共云南省委、云南省人民政府关于加快建设我国面向南亚东南亚辐射中心的实施意见的工作方案》的通知，结合我办工作职责，协调管理我市国际合作项目的有关事宜，办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动等。我办在总结2019年第二届论坛举办的基础上，认真统筹谋划服务好第三届中国—南亚合作论坛的举办，进一步提高我市服务水平，使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度，推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。	6.00	3.00	
(2)项目目标是否明确（6分）				仅对项目进行定性说明
简述	1、认真统筹谋划服务好第三届中国—南亚合作论坛的举办，进一步对外宣传推介玉溪，认真总结2019年相关工作的基础上，进一步提升我市服务水平，积极主动让论坛融入更多玉溪元素，特别是抚仙湖、聂耳、花腰傣三大品牌元素的融合和展示；2、使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台和世界了解玉溪的重要窗口，广泛提升玉溪的对外知名度和美誉度；3、推进玉溪与周边国家的友好互信，为双方在经贸、文化、旅游、体育等广泛领域开展合作做好重要保障。	6.00	3.00	
(3)项目是否有明确的受益对象（3分）				
简述	将论坛打造成对外宣传推介玉溪、有力扩大和提升玉溪对外影响力的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效，有效促进玉溪的招商引资工作。	3.00	3.00	
二、项目计划（57分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行（10分）				简述中部分说明
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行（10分）				
简述	认真总结2019年第二届举办经验，加快筹备工作启动时间，进一步提高我市服务水平，积极主动让论坛融入更多玉溪元素。自2018年开始该论坛已举办了两届，在举办经验及费用控制方面都积累了宝贵经验。2020年第三届中国—南亚合作论坛预计在6月初举办，经测算金额100万元，其中：10万元用于氛围营造、10万元用于会务资料宣传册打印制作费用、40万元用于会务费开支、10万元用于周边环境提升改造费用，余额30万元用于支付委托业务费。我办将认真总结第二届举办经验，全力做好第三届中国—南亚合作论坛的服务工作，按照主动作为、多做工作的原则，做好会务保障工作的同时，在论坛参与、平行分论坛设置、嘉宾邀请、专门会见等 环节，争取玉溪更多的元素增加，让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济社会发展。项目实施计划：一、总结上届筹办经验，结合我市情况做好项目实施计划；二、加强环境提升和改造。三、积极主动对接做好会务安排；四、提前筹谋做好嘉宾服务工作。五、认真扎实做好社会稳定风险评估和舆情风险评估及应对。	10.00	4.00	
2.2项目绩效目标是否科学（27分）				上传依据不充分
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符（8分）				
简述	部门整体支出绩效目标：贯彻执行党和国家外事工作方针、政策、法规；归口管理好全市外事工作，协调全市重大外事工作；做好接待来访外宾公务活动的管理和服务工作；做好市领导出访的工作和重大活动安排；做好全市对外礼宾事项的协调指导工作；为市委、市政府外事工作提出意见和建议，利用外事渠道，为全市的经济建设和社会发展规划服务。项目绩效目标：使论坛成为对外宣传玉溪的重要平台，在更广泛的领域提高玉溪的关注度，力争联系友谊、架起桥梁、后续关注、取得成效，有效促进玉溪的招商引资工作。同时不断总结积累经验，加强向上汇报交流，争取让更多国家层面峰会、论坛和外交活动落地玉溪，促进经济发展。项目绩效目标与部门整体支出目标相符，项目绩效目标全部符合项目实际。	8.00	3.00	
(2)项目绩效目标是否全面（6分）				项目绩效目标部分反映项目的预期产出和效果
简述	请查看项目绩效目标表	6.00	4.00	
(3)项目绩效指标是否量化、可考核（8分）				绩效指标的量化率在60%以上且60%以上有明确设定依据
简述	请查看项目绩效目标表	6.00	6.00	
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度（5分）				上传绩效考核办法
简述	玉财债[2018]55号 关于做好2019年市级预算单位绩效管理工作的通知 我单位将按照财政局绩效管理工作要求，做好绩效管理各项工作。	5.00	4.00	
2.3项目资金是否合理（20分）				70%以上有明确数量依据和单价标准
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据（10分）				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00	8.00	
(2)项目资金安排是否充分细化，并在预算明细表中反映（10分）				50%以上细化至有标准和单价
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00	5.00	
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）				
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	玉溪市人民政府外事办公室 共有编制人员12人，设市委外办秘书科、综合科、出国来华科、国际交流科四个科室。	4.00	4.00	
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）				
简述	项目实施主体为：玉溪市人民政府外事办公室 协调、管理我市国际合作项目的有关事宜，办理我市有关单位或部门申办、承办或协办国际会议、活动的审核、报批工作；负责加强对外交流工作载体建设，充分利用区域性国际会议、海外媒体、各类论坛、玉溪英文网等载体，广泛宣传和对对外推介玉溪。	4.00	4.00	
(3)项目是否有节支或增收的改进措施（2分）				上传依据不充分，简述说明
简述	树立大局意识、增强责任感、紧迫感、使命感，加大宣传力度。一、要进一步统一思想，加强组织领导，按省外办及市政府要求组织服务好论坛举办工作；二、严格执行政府采购和财务管理制度；1、资金申请及使用严格执行财政相关制度及财务制度要求，按照单位内控要求实施；2、对项目资金绩效做好跟踪落实工作；3、积极向上级争取资金支持。	2.00	1.00	
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）				
简述	为保障项目顺利实施及资金安全，执行该项目过程中，我部门将严格遵守市财政局预算及资金管理规定以我办规章制度要求，严格资金审批程序，完善项目管理，加强廉政风险防控。	5.00	5.00	
3.2财务管理是否规范（5分）				简述部分说明
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	为了规范和加强单位财务工作，充分发挥会计工作在财务管理中的作用，根据《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》以及相关制度的规定，结合我单位实际情况和内部管理的需要，制定了《玉溪市人民政府外事办公室财务及财产管理制度》，并且对预算管理及合同管理的内部控制环节进行了细化。1.严格执行《中华人民共和国会计法》、《预算法》、《会计基础工作规范》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等相关制度的规定，提高财务管理水平。2.按照《会计基础工作规范》的要求，设置会计人员岗位（财务科长一名，出纳会计各一名），会计人员严格按照《会计基础工作规范》的要求设置会计账簿、会计科目，规范核算各类资金，正确反映民政各项经济业务，建立健全内部控制制度，经费支出严格执行“三重一大”集体决策制度，实行分级限额审批。3.严格控制各项财务支出、专项资金项目管理理由资金管理科室对资金运作全过程进行事前、事中、事后全方位监督。4.预算支出按其功能和经济性质分类编制、细化预算，全面推进预算公开。5.接受并主动联系财政、审计、纪检、税务部门的监督检查，对检查中提出的问题认真落实整改。	5.00	3.00	
本表得分		98.00	66.00	
基建项目补充表得分				
总分		98.00	66.00	