

DB5304

玉 溪 市 地 方 标 准

DB 5304/ T xx—2022

月季种质资源田间保存技术规程

2022 - 11 - 01 发布

2023 - 02 - 01 实施

玉溪市市场监督管理局

发布

前 言

本文件按照 GB/T 1.1-2020 《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定进行编写。

本文件由玉溪市农业科学院提出

本文件由玉溪市农业农村局归口。

本文件起草单位：玉溪市农业科学院、通海锦海农业科技发展有限公司、玉溪紫玉花卉产业有限公司。

本文件主要起草人：杨光焰、钱遵姚、张军云、王文智、张建康、张钟、杨世先、刘庆荣、董春富、段家彬、蔡述江、卢玉娥、胡颖、段梦涵、胡丽琴

月季种质资源田间保存技术规程

1 范围

本文件规定了月季种质资源田间保存技术规程的保存对象、种质资源获得、种质资源种苗繁育、种质资源保存方式、田间种植管理和档案管理。

本文件适用于玉溪市月季种质资源的收集、田间保存。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

LY/T1868-2010 植物新品种特异性、一致性、稳定性测试指南 蔷薇属

DB 5304/T 044-2020 切花月季综合栽培技术规程

3 保存的对象

月季野生种、古老月季、现代月季中的近缘种、品种及其育种材料。

4 种质资源获得

4.1 获得途径

相关单位或个人引进；野外收集；国外引进；市场收集。

4.2 收集种质资源材料类型

扦插插条，扦插、嫁接种苗，组培苗。

4.3 病虫害防控与检疫

严格执行检疫对象的检疫，发现有检疫对象的材料要立即销毁，对于特殊种质则要慎重处理；加强月季根癌病的防控，种质材料在扦插或种植之前，需进行消毒处理。

4.4 种质资源信息

在收集种质资源时收集品种名称（商品名），原产地，提供者或引入单位，收集号或引种号，种质类型、数量和状态等信息。

5 种质资源种苗繁育

种质资源引进材料为扦插插条或种植保存过程中需要更新复壮时，按照切花月季综合栽培技术规程

DB 5304/T 044-2020 中的扦插育苗技术规程进行种苗繁育。

6 种质资源保存方式

6.1 保存方式

种植保存，分为露地种植和温室种植；温室种植栽培模式可选择土壤栽培或基质栽培。

6.2 保存数量

每个品种保存不少于 20 株。

7 田间种植管理

7.1 种植规划

将种质资源分别按照保存要求设置各个品种的种植小区和种植图，每墒 2 行，行距 30-40cm、株距 15cm，特殊种质适量增加。

7.2 移栽种植

对每份种质资源的种苗进行挂牌，牌上注明种质资源品种名称，并将种苗按照定植计划放置到相应小区位置进行种植，移栽时把种苗基部全部入土，根部培细土或基质，芽面向墒外，苗株要正，浇透定根水。

7.3 绘制保存图

种植结束后，再次核对标牌与定植图位置，确保种植无误。所有原始记载图存档，标明每份种质的圃位号、种植时间、保存株数，以及种植负责人与制图人。保存图是种质圃的重要档案资料，须妥善保管，不得任意转借、抄录或拍摄。

7.4 栽培管理技术

执行切花月季综合栽培技术规程 DB 5304/T 044-2020 中切花月季栽培技术规程和切花月季基质栽培技术规程。

7.5 观测与鉴定评价

依据月季资源不同种类相应的描述规范，引用 LY/T 1868-2010 指南要求对保存种质的植物学特征进行描述和核对，营养生长期主要依据枝条和叶片特征，开花后主要依据花器性状和物候期等进行核对，核对工作要持续 3-4 茬花。同时观察、调查、记载各种质的生物学、抗病虫、抗逆特性。所有调查内容详细记录到《月季品种资源特征性状记录表》，并拍照保存。

如果发现有误，及时查找原因并进行更正，如有丢失进行补充收集或重新培育种苗，核实种质身份，剔除与保存圃内重复或没有利用价值的种质，并修正保存图。

7.6 种植保存周期

种质资源种植保存 5 年为一个周期，到期后集中繁育种苗更新复壮种植，其间出现死亡或病株及时进行扦插繁育补种，保证保存株数。

8 档案管理

将入圃种质资源基本信息和田间种植管理信息录入计算机，建立种质信息系统，及时进行更新，并备份保存；相关原始纸质信息、记载表、图片与电脑录入保持一致装订成册，建立原始记录纸质档案和图片资料。
